

**PENGARUH DISIPLIN KERJA, MOTIVASI DAN KOMPENSASI
TERHADAP KINERJA KARYAWAN KONTRAK
DI BAZNAS (BAZIS) KOTA ADMINISTRASI
JAKARTA SELATAN**

Skripsi
Sebagai Salah Satu untuk Memperoleh Gelar
Sarjana Manajemen pada
Program Studi Manajemen



**ICHWAN HADI KUSUMA ELMUZANI
NIM:21612021269**

**INSTITUT TEKONOLOGI DAN BISNIS AHMAD DAHLAN
JAKARTA
2023**

LEMBAR PENGESAHAN

Judul Skripsi : Pengaruh Disiplin Kerja, Motivasi dan Kompensasi Terhadap
Kinerja Karyawan Kontrak di BAZNAS (BAZIS) Kota
Administrasi Jakarta Selatan
Nama : Ichwan Hadi Kusuma Elmuzani
NIM : 21612021269
Prodi : S1 Manajemen

Telah diajukan pada tanggal 28 Agustus 2023 dihadapan Tim Penguji Sidang
Skripsi dan dinyatakan **LULUS**.

Pembimbing,



Helmi. S.Kom., M.M
NIDN : 0325016504

Ketua Program Studi Manajemen



Ayi Mahyidin, S.E., M.M
NIDN : 0304019004

Penguji,



Hj. Berlianingsih. K. S.E., M.M
NIDN : 0306056401

Wakil Rektor I Bidang Akademik,



Sufra Budi, S.E., M.Si
NIDN : 0009057901

HALAMAN PERNYATAAN ORISINILITAS SKRIPSI

Dengan ini saya menyatakan bahwa skripsi dengan judul "*Pengaruh Disiplin Kerja, Motivasi dan Kompensasi Terhadap Kinerja Karyawan Kontrak di BAZNAS (BAZIS) Kota Administrasi Jakarta Selatan*" adalah karya saya dengan arahan dosen pembimbing dan belum diajukan dalam bentuk apapun kepada perguruan tinggi manapun. Sumber informasi yang berasal atau dikutip dari karya yang diterbitkan maupun tidak diterbitkan penulis lain telah disebutkan dalam teks dan dicantumkan dalam daftar pustaka di bagian akhir skripsi ini. Jika dikemudian hari ditemukan unsur plagiarisme dalam skripsi ini, saya bersedia menerima sanksi sesuai aturan yang berlaku.

Jakarta, 28 Agustus 2023



Ichwan Hadi Kusuma Elmuzani

NIM : 21612021269

LEMBAR PERSEMBAHAN

Melalui lembar persembahan ini, penulis mengucapkan rasa syukur kepada Allah SWT, dan berterima kasih kepada pihak-pihak yang telah berkontribusi baik secara langsung atau tidak langsung, diantaranya:

1. Dr.Mukhaer Pakkana S.E., M.M, selaku rektor ITB Ahmad Dahlan Jakarta
2. Ayi Muhyidin, S.E., M.M, selaku Kepala Program Studi Manajemen Ahmad Dahlan Jakarta
3. Kedua orang tua saya, bapak Mustari dan ibu Insiani yang selalu membantu materiil maupun non materiil serta selalu memberikan semangat dalam mengerjakan tugas akhir.
4. Kedua saudara saya Damar Jati Ramadan El Muzani, dan Nisa Rosita Jannatin El Muzani, yang selalu membantu materiil maupun non materiil serta selalu memberikan semangat dalam mengerjakan tugas akhir.
5. *Last but not least, i wanna thank me, i wanna thank me for beliving in me, i wanna thank me for doing all this hard work, i wanna thank me for having no days off, i wanna thank me for never quitting, i wanna thank for just being me at all times*

Terimakasih kepada pihak-pihak diatas, Semoga Allah membalas kebaikan kalian.

KATA PENGANTAR

Alhamdulillah, penelitian yang merupakan tugas akhir dari program Studi Manajemen Institut Teknologi dan Bisnis Ahmad Dahlan Jakarta telah rampung. Tema yang dipilih dalam skripsi ini adalah sesuai dengan konsentrasi yang penulis ambil, yaitu tentang Manajemen Sumber Daya Manusia.

Atas rampungnya proposal skripsi ini, saya mengucapkan terima kasih kepada Bapak Helmi, S.Kom., M.M selaku dosen pembimbing.

Akhir kata, semoga karya ini mendatangkan manfaat bagi saya di masa depan, bagi perusahaan tempat saya melakukan penelitian, bagi peneliti selanjutnya dan masyarakat Indonesia pada umumnya.

Jakarta, 28 Agustus 2023

Ichwan Hadi Kusuma Elmuzani

NIM : 21612021269



DAFTAR ISI

LEMBAR PERSETUJUAN SKRIPSI	ii
LEMBAR PENGESAHAN	iii
HALAMAN PERNYATAAN ORISINILITAS SKRIPSI	iv
LEMBAR PERSEMBAHAN	v
KATA PENGANTAR	vi
ABSTRAK	vii
<i>ABSTACT</i>	viii
DAFTAR ISI.....	ix
DAFTAR TABEL	xii
DAFTAR GAMBAR	xvi
DAFTAR LAMPIRAN	xvi
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1. Latar Belakang.....	1
1.2. Pembatasan Masalah	5
1.3. Rumusan Masalah	6
1.4. Tujuan Penelitian.....	6
1.5. Kegunaan Penelitian	6
BAB II TINJAUAN PUSTAKA, KERANGKA PEMIKIRAN DAN HIPOTESIS.....	8
2.1. Tinjauan Pustaka	8
2.1.1 Pengertian Sumber Daya Manusia (SDM)	8
2.1.2 Komponen Manajemen Sumber Daya Manusia	8
2.1.3 Peranan Manajemen Sumber Daya Manusia	9
2.1.4 Pengertian Disiplin Kerja	11
2.1.5 Bentuk Bentuk Disiplin Kerja	13
2.1.6 Faktor-Faktor yang Mempengaruhi Disiplin Kerja	13
2.1.7 Indikator Disiplin Kerja.....	13
2.1.8 Motivasi	14
2.1.9 Kompensasi.....	18

2.1.10 Kinerja Karyawan.....	21
2.2. Penelitian Terdahulu.....	24
2.3. Kerangka Pemikiran	27
2.4. Hipotesis	30
BAB III METODE PENELITIAN	31
3.1. Desain Penelitian	31
3.2. Obyek dan Waktu Penelitian	31
3.2.1. Obyek Penelitian	31
3.2.2. Waktu Penelitian	31
3.3. Variabel Penelitian	32
3.4. Operasionalisasi Variabel	32
3.5. Teknik Pengumpulan Data	34
3.6. Teknik Pengambilan Sampel	35
3.7. Teknik Analisis Data	36
BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN	42
4.1. Gambaran Umum Perusahaan.....	42
4.1.1. Sejarah Perusahaan	42
4.1.2. Visi Dan Misi Perusahaan	44
4.1.3. Logo Dan Motto Perusahaan.....	45
4.2. Deskripsi Data.....	53
4.3. Analisis dan Interpretasi Hasil	98
4.3.1 Uji Kualitas Data	98
4.3.2 Uji Asumsi Klasik	102
4.3.3 Uji Regresi Berganda.....	107
4.3.4 Uji Koefisien Korelasi	109
4.3.5 Uji Koefisien Determinan (R^2)	111
4.3.6 Uji Hipotesis	112
4.4. Interpretasi Data.....	115
BAB V SIMPULAN DAN SARAN.....	119
5.1 Simpulan.....	119
5.2 Saran	120



DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 2. 1 Penelitian Terdahulu	25
Tabel 3. 1 Operasionalisasi Variabel	33
Tabel 3. 2 Skala <i>Likert</i>	35
Tabel 3. 3 Kriteria Sampel	36
Tabel 4. 1 Responden Berdasarkan Usia.....	54
Tabel 4. 2 Responden Berdasarkan Pendidikan Terakhir	54
Tabel 4. 3 Responden Berdasarkan Lama Bekerja	55
Tabel 4. 4 Saya selalu hadir di tempat bekerja tepat waktu sesuai ketentuan	56
Tabel 4. 5 Saya merasa bahwa saya tidak pernah hadir terlambat dalam bekerja	56
Tabel 4. 6 Saya selalu pulang bekerja sesuai dengan waktu yang ditetapkan	57
Tabel 4. 7 Saya tidak pernah absen dari pekerjaan saya tanpa alasan	58
Tabel 4. 8 Saya mampu bekerja dengan penuh rasa tanggung jawab	59
Tabel 4. 9 Saya siap lembur apabila pekerjaan saya belum selesai tepat waktu.....	59
Tabel 4. 10 Saya selalu menggunakan pakaian kerja atau seragam yang telah ditentukan	60
Tabel 4. 11 Saya selalu istirahat, sholat dan makan sesuai dengan aturan yang telah ditentukan	61
Tabel 4. 12 Saya selalu memanfaatkan waktu dengan sebaik mungkin agar pekerjaan saya selesai tepat waktu	62
Tabel 4. 13 Saya selalu mengerti dan memahami aturan dan sanksi yang telah ditetapkan perusahaan	63
Tabel 4. 14 Rekapitulasi Pernyataan dan Jawaban Kuesioner Variabel Disiplin Kerja (X1)	64
Tabel 4. 15 Perusahaan menerapkan komunikasi dengan baik dalam menerima kritik dan saran dari karyawan	65
Tabel 4. 16 Perusahaan selalu berkoordinasi dengan baik antar perusahaan lainnya.....	66
Tabel 4. 17 Saya suka bekerja pada perusahaan yang memberikan kenaikan jenjang karir bagi karyawan yang memiliki kemampuan	67

Tabel 4. 18 Saya merasa puas menerima bonus sesuai dengan penilaian hasil kinerja pribadi	68
Tabel 4. 19 Saya berusaha semaksimal mungkin untuk menjadi yang terbaik dalam bekerja	69
Tabel 4. 20 Tugas dan tanggung jawab yang diberikan pimpinan sesuai dengan pendidikan dan kemampuan saya.....	70
Tabel 4. 21 Saya merasa termotivasi untuk melakukan pekerjaan secara tepat dan cepat sesuai target yang ditentukan.....	71
Tabel 4. 22 Saya merasa perusahaan harus memberikan adanya pembinaan apabila terdapat karyawan yang melakukan kesalahan	72
Tabel 4. 23 Saya merasa perusahaan harus memberikan adanya pembinaan apabila terdapat karyawan yang melakukan kesalahan	73
Tabel 4. 24 Saya merasa senang apabila perusahaan dapat memberi pelatihan dalam penambahan dalam peningkatan pengetahuan dan skil.....	74
Tabel 4. 25 Rekapitulasi Pernyataan dan Jawaban Kuesioner Variabel Motivasi (X2)	75
Tabel 4. 26 Saya merasa gaji yang telah di terima sesuai dengan beban tugas yang diberikan.....	76
Tabel 4. 27 Saya merasa bahwa gaji yang saya terima telah layak sesuai yang di tetapkan oleh pemerintah (upah minimum)	77
Tabel 4. 28 Saya merasa gaji yang diterima perbulan dapat menjamin kebutuhan pangan keluarga.....	78
Tabel 4. 29 Saya merasa bahwa insentif yang diterima sesuai dengan pencapaian kerja selama ini.....	79
Tabel 4. 30 Saya merasa dengan adanya insentif diluar gaji yang diterima sangat dibutuhkan bagi karyawan	80
Tabel 4. 31 Perusahaan memberikan tunjangan (THR) yang membantu memenuhi kebutuhan	81
Tabel 4. 32 Perusahaan menyediakan fasilitas jaminan kesehatan untuk seluruh karyawan	82

Tabel 4. 33 Perusahaan menyediakan fasilitas jaminan hari tua atau pensiun untuk seluruh karyawan.....	83
Tabel 4. 34 Perusahaan menyediakan fasilitas dan sarana pendukung yang memadai dalam pekerjaan.....	84
Tabel 4. 35 Saya merasa perusahaan memperhatikan pemenuhan kebutuhan dan fasilitas dalam pekerjaan saya	85
Tabel 4. 36 Rekapitulasi Pernyataan dan Jawaban Kuesioner Variabel Kompensasi (X3).....	86
Tabel 4. 37 Saya merasa bahwa hasil kualitas pekerjaan saya sesuai dengan keterampilan yang saya miliki.....	87
Tabel 4. 38 Saya dapat bekerja sama dengan sesama karyawan dan atasan.....	88
Tabel 4. 39 Saya selalu mencoba hal baru dalam bekerja agar dapat meningkatkan mutu kinerja.....	89
Tabel 4. 40 Saya mampu menggunakan potensi diri dan bekerja secara mandiri maupun kelompok.....	90
Tabel 4. 41 Saya selalu menyelesaikan pekerjaan yang telah menjadi tanggung jawab saya dalam kurun waktu tertentu dengan baik.....	91
Tabel 4. 42 Saya merasa tepat waktu dalam menyelesaikan pekerjaan	92
Tabel 4. 43 Saya selalu mengoptimalkan tenaga dan pikiran atau konsentrasi saya secara penuh untuk efektivitas bekerja.....	93
Tabel 4. 44 Saya merasa bahwa dalam bekerja mampu menggunakan teknologi sebagai sarana bekerja sehingga lebih efektif dalam bekerja.....	94
Tabel 4. 45 Saya menguasai bidang pekerjaan yang saya kerjakan saat ini	95
Tabel 4. 46 Saya memiliki rasa antusias yang tinggi dalam melaksanakan pekerjaan	96
Tabel 4. 47 Rekapitulasi Pernyataan dan Jawaban Kuesioner Variabel Kinerja Karyawan Kontrak (Y).....	97
Tabel 4. 48 Hasil Uji Validitas Variabel Disiplin Kerja	99
Tabel 4. 49 Hasil Uji Validitas Variabel Motivasi.....	99
Tabel 4. 50 Hasil Uji Validitas Variabel Kompensasi	100
Tabel 4. 51 Hasil Uji Validitas Variabel Kinerja Karyawan Kontrak	101

Tabel 4. 52 Hasil Uji Reliabilitas	102
Tabel 4. 53 Hasil Uji Normalitas	103
Tabel 4. 54 Hasil Uji Heteroskedastisitas	104
Tabel 4. 55 Hasil Uji Multikolinieritas	105
Tabel 4. 56 Hasil Uji Autokorelasi	106
Tabel 4. 57 Tabel Interpretasi nilai r	109
Tabel 4. 58 Hasil Uji Koefisien Korelasi	110
Tabel 4. 59 Hasil Uji Koefisien Determinasi (R^2).....	111
Tabel 4. 60 Hasil Uji t (parsial).....	112
Tabel 4. 61 Hasil Uji F (simultan)	114



DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 2. 1 Kerangka Pemikiran.....	29
Gambar 4. 1 Logo Perusahaan	45
Gambar 4. 2 Struktur Organisasi.....	46



DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Kuesioner 126

Lampiran 2 Tabulasi 125

Lampiran 3 Hasil SPSS Lampiran 4

Daftar Bimbingan Lampiran 5 Waktu

Penelitian

Lampiran 6 Surat Tugas Dosen Pembimbing

Lampiran 7 Daftar Riwayat Hidup

Lampiran 8 Surat Riset

Lampiran 9 Cek Turunitin

